



Plastik



**Plastik
Textile**



CODICE ETICO

Code of Ethics

Code Éthique

CODICE ETICO



Approvato dal Consiglio di Amministrazione
di Plastik S.p.a. e di Plastik Textile S.p.a.

il **15-02-2023**

Qualità e performance oltre l'eccellenza...

“Conosciamo bene l'importanza di saper proporre un prodotto che rappresenti la perfetta armonia, dove tutte le esigenze vengono soddisfatte. È la passione per il nostro lavoro che in 50 anni ci ha resi partner dei nostri clienti e fornitori e che ci spinge ad investire in persone e tecnologie, per poter garantire prodotti e servizi sempre in linea con le esigenze di un mercato in continua evoluzione.”

Questi valori e principi, costruiti nel corso della nostra storia, trovano la loro sintesi nel nuovo Codice Etico.

La conoscenza e l'osservanza del Codice Etico da parte di tutti noi in Plastik S.p.a. e in Plastik Textile S.p.a. sono fattori decisivi per garantire efficienza, affidabilità ed eccellenza per le nostre aziende. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. vigilano sull'osservanza del Codice predisponendo adeguati strumenti d'informazione, prevenzione e controllo e assicurando la trasparenza delle operazioni e dei comportamenti.

Ciascuno di noi può rivolgersi al Garante del Codice Etico per segnalare violazioni e per proporre azioni di miglioramento.

Vi invito a leggerlo con attenzione e a scoprire i valori fondamentali che ispirano il nostro modo di essere.

Gianangelo Cattaneo

Indice

1	Premessa	pag. 3
2	Ambito di applicazione	pag. 4
3	I nostri valori	pag. 4
	3.1 <i>CENTRALITÀ DELLA PERSONA</i>	
	3.2 <i>POLITICA DELL'ASCOLTO</i>	
	3.3 <i>TUTELA DELLA PRIVACY</i>	
	3.4 <i>INTEGRITÀ E SENSO DI RESPONSABILITÀ</i>	
	3.5 <i>TRASPARENZA</i>	
	3.6 <i>LEGALITÀ</i>	
	3.7 <i>PREVENZIONE DEL CONFLITTO DI INTERESSE</i>	
	3.8 <i>SENSO DI APPARTENENZA</i>	
	3.9 <i>MONITORAGGIO DELLE PERFORMANCE AZIENDALI</i>	
4	Le Norme di Comportamento	pag. 6
	4.1 <i>I COLLABORATORI INTERNI</i>	
	4.2 <i>I CLIENTI</i>	
	4.3 <i>I FORNITORI</i>	
	4.4 <i>I COLLABORATORI ESTERNI</i>	
	4.5 <i>LA COMUNITÀ DI RIFERIMENTO</i>	
	4.6 <i>LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</i>	
	4.7 <i>L'AMBIENTE</i>	
5	Le Norme di Attuazione	pag. 9

1 Premessa

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. sono specializzate nella produzione di film plastici per il settore igienico sanitario, alimentare tecnico e industriale.

Le realtà produttive sono così composte:

- Plastik S.p.A.: l'azienda nata nel 1961 è leader nella produzione di film plastici per il settore igienico sanitario, in particolare prodotti per il packaging dei pannolini per bambini, prodotti per incontinenza adulta e assorbenti femminili.*
- Plastik UL bari: lo stabilimento di Bari è dedicato alla produzione di film per il settore agricolo, in particolare per la copertura delle coltivazioni di uva da tavola. Utilizzando mescole di materiali diversi è possibile ottenere un effetto di anticipo o posticipo della maturazione dell'uva. Tale prodotto è brevettato da Plastik S.p.a..*
- Plastik Textile s.p.a: l'azienda ha introdotto per prima in Europa la produzione di film traspirante nel 1998. Tale film ha la peculiarità di essere una perfetta barriera ai liquidi e permettere la traspirazione di aria e vapore. Tale materiale è prevalentemente utilizzato nel settore igienico sanitario, come strato esterno dei pannolini per bambini e dei prodotti per incontinenza, o nel settore dell'abbigliamento protettivo e dell'edilizia.*

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si focalizzano sulle esigenze del proprio mercato e si concentrano sulla ricerca costante di soluzioni innovative, rispondendo alle diverse esigenze dei clienti, prestando sempre attenzione alla sostenibilità economica di tali soluzioni.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. operano nella direzione del miglioramento continuo anche attraverso l'efficacia e l'efficienza dei processi aziendali. Entrambe le aziende sono certificate secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008.

In tale situazione, Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. hanno deciso di dotarsi di un Codice Etico, con l'obiettivo di rendere concreto e rendere note un insieme di norme di comportamento, basate sui valori fondamentali dell'etica e della moralità, che regolano in maniera univoca i rapporti con i propri portatori d'interesse o Stakeholder. Gli stakeholder sono considerati i soggetti che hanno rapporti con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a., dai lavoratori, ai clienti e fornitori, alla Pubblica amministrazione, ai cittadini alla comunità locale.

Il Codice Etico di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si fonda su standard internazionali quali la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, la Convenzione ONU sui diritti dell'Infanzia e la Convenzione ILO.

Il presente codice è stato approvato dal Consiglio d'Amministrazione di Plastik S.p.a. e di Plastik Textile S.p.a. Esso è destinato agli amministratori, ai sindaci, al management, ai collaboratori interni, oltre che a tutti coloro che stabilmente o temporaneamente instaurano a qualsiasi titolo rapporti e relazioni di collaborazione con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. per il conseguimento degli obiettivi aziendali.

Il codice Etico è stato portato a conoscenza di tutti coloro con cui Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. intrattengano collaborazioni. Esso è disponibile sulla intranet Aziendale e sul sito internet dell'azienda (www.plastik.it , www.plastiktextile.it).

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a., attraverso l'Organo di Vigilanza, monitorano e verificano con attenzione l'osservanza del Codice Etico.

All'Organismo di Vigilanza sono assegnate le funzioni di garante del Codice Etico ("Garante").

2 Ambito di applicazione

Si definiscono Stakeholder coloro (individui, società, gruppi, istituzioni, ...) che a vario titolo sono coinvolti e hanno qualche interesse, non necessariamente economico, nelle attività di una azienda.

Gli Stakeholder di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. fanno parte della comunità sociale dell'impresa e con essa si relazionano secondo regole e criteri dettati dal presente Codice Etico, in conformità a principi etici e morali caratteristici del contesto di riferimento.

Di seguito sono indicati gli Stakeholder individuati di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a.:

- I collaboratori interni
- I clienti
- I fornitori
- I collaboratori esterni
- La comunità di riferimento
- La pubblica amministrazione
- L'ambiente

Il presente Codice Etico è indirizzato agli Stakeholder individuati e a tutte le realtà che si relazionano con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. in maniera diretta o indiretta, sia in Italia che all'estero in tutti i Paesi dove opera.

Si fa riferimento a due categorie fondamentali di Stakeholder o interlocutori: interni (Azionista e dipendenti) ed esterni (clienti, fornitori, collaboratori, ecc).

3 I nostri valori

I valori a cui ci ispiriamo nella gestione delle società Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. sono i seguenti:

3.1 CENTRALITÀ DELLA PERSONA

Le relazioni interpersonali, nonché i rapporti di lavoro tra colleghi e collaboratori, sono improntati al rispetto reciproco, con l'attenzione a non ledere la dignità delle persone.

Tale comportamento, rispettoso delle persone e delle esigenze altrui, è tenuto anche nei confronti di tutti gli interlocutori esterni con cui i rapporti sono orientati alla chiarezza e alla correttezza.

La centralità della persona, oltre a manifestarsi nella direzione del rispetto reciproco tra tutti gli interlocutori, comporta anche per Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. una scelta relativa alla politica di sviluppo del personale dell'azienda che viene valorizzato in relazione alle sue competenze, al merito in una prospettiva di miglioramento continuo, ed alla coerenza tra le aspirazioni individuali e gli obiettivi aziendali, senza tollerare alcuna discriminazione. Infatti, la possibilità di crescere professionalmente, anche attraverso momenti di formazione, costituisce per Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. una delle modalità con cui mettere al centro della propria attenzione la persona e il suo sviluppo nella convinzione che sarà tutta l'azienda a beneficiarne.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. assicurano al proprio personale sedi di lavoro sane e sicure, nel rispetto delle norme in vigore, e attuano una adeguata formazione periodica in materia, indirizzata a tutti i lavoratori e orientata alla prevenzione di incidenti ed infortuni.

3.2 POLITICA DELL'ASCOLTO

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. sono disponibile al dialogo e all'apertura nelle relazioni con i propri Stakeholder per rispondere al meglio alle loro necessità.

Ogni funzione aziendale è coinvolta da tale principio fondamentale e si attiva affinché venga messo in atto ad ogni livello gerarchico.

3.3 TUTELA DELLA PRIVACY

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. adottano una politica di tutela della privacy dei dati relativi a tutte le persone fisiche e giuridiche che hanno instaurato con essa rapporti di collaborazione.

Le aziende hanno formalizzato in tal senso le procedure operative previste dal Testo Unico Privacy.

3.4 INTEGRITÀ E SENSO DI RESPONSABILITÀ

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. riconoscono tra i loro valori fondamentali l' integrità, che significa operare nelle relazioni che si instaurano all'interno e all'esterno dell'azienda con onestà e senso di responsabilità. Infatti, il perseguimento degli obiettivi aziendali inserisce la persona all'interno di una rete di relazioni umane e professionali che si collocano in un contesto di dipendenza reciproca a livello funzionale in cui l'apporto di ciascuno coinvolge tutti.

La sinergia che si crea può essere solo il frutto della consapevolezza di queste relazioni e della conseguente responsabilità che ciascuno deve avere per il proprio operato nei confronti dell' azienda.

3.5 TRASPARENZA

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. intendono mantenere e ulteriormente rafforzare il rapporto di fiducia che costantemente instaurano con i propri Stakeholder. A tal fine le relazioni con gli stessi sono basate sulla chiarezza e sulla trasparenza. Pertanto, le informazioni divulgate sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione sono veritiere e di facile lettura.

Una comunicazione efficace, rivolta sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione, diventa così lo strumento di attuazione del principio fondamentale della trasparenza.

3.6 LEGALITÀ

A tutti coloro che collaborano a vario titolo con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. viene richiesto di prendere visione delle leggi generali o settoriali in vigore, sia in Italia sia nei paesi stranieri in cui l'ente opera, e di tenere comportamenti rispettosi delle stesse.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. agiscono nel rigoroso rispetto delle normative vigenti, rifiutando e contrastando, tra le altre, la corruzione diretta/indiretta e in tutte le sue forme, la criminalità, il terrorismo e il riciclaggio ed esigono che i destinatari del presente Codice operino con onestà e nell'assoluta legalità, evitando qualsivoglia comportamento illecito nell'interesse e/o a danno delle Società.

3.7 PREVENZIONE DEL CONFLITTO DI INTERESSE

Tutti coloro che collaborano con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. a vario titolo devono rigorosamente evitare ogni situazione che possa generare conflitti tra gli interessi propri e quelli della società. Ognuno deve evitare di strumentalizzare la propria posizione o il proprio titolo aziendale per perseguire interessi personali o familiari, e non deve altresì tenere atteggiamenti di favoritismo nei confronti di fornitori o partner dai quali potrebbe trarre vantaggio economico.

3.8 SENSO DI APPARTENENZA

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. ritengono che l'appartenenza alla azienda sia motivo di orgoglio per tutte le parti interessate e che tale valore sia duraturo nel tempo.

Il senso di appartenenza è fondamentale in quanto la complessità delle relazioni organizzative richiede un coinvolgimento e una integrazione di tutti gli attori interessati. Gli imprenditori sono direttamente presenti in azienda e contribuiscono a trasmettere una visione di lungo periodo della gestione, non limitata al solo profitto.

3.9 MONITORAGGIO DELLE PERFORMANCE AZIENDALI

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano costantemente nel monitoraggio delle performance aziendali attraverso indicatori che ricoprono tutti i processi fondamentali dell'azienda. Vi è comunicazione e condivisione interna periodica dei risultati.

4 Le Norme di Comportamento

Il Codice di Comportamento rappresenta un "contratto sociale" tra l'impresa e gli Stakeholder individuati e raccoglie tutte le norme di comportamento di riferimento che definiscono le relazioni tra le parti.

Di seguito vengono esplicitate le norme di comportamento relative ad ogni categoria di Stakeholder.

4.1 I COLLABORATORI INTERNI

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. considerano il proprio personale come un asset aziendale che deve essere valorizzato, tutelato e indirizzato verso una logica di comportamenti secondo i principi etici. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. hanno la necessità di personale qualificato, disponibile ed affidabile. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. sono quindi particolarmente attenti alla soddisfazione e alla motivazione del personale verso il quale instaura rapporti improntati alla trasparenza e alla correttezza.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. ispirano le proprie prassi operative a principi etici e morali e formalizzano nel proprio Codice Etico le norme di comportamento secondo tali principi, cui i collaboratori devono attenersi durante l'espletamento delle proprie attività professionali.

- **Correttezza, lealtà e collaborazione**

La correttezza rappresenta principio fondamentale per tutte le attività di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. e costituisce elemento imprescindibile della gestione aziendale. Il comportamento dei Destinatari nello svolgimento delle proprie attività deve essere improntato a criteri di correttezza, collaborazione e lealtà..

- **Indipendenza e pari opportunità nella selezione e gestione del personale**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. stabiliscono le politiche di assunzione e svolgono l'attività di selezione del personale sulla base di precise esigenze aziendali. I candidati vengono selezionati in base all' effettiva competenza professionale, in linea con i profili richiesti, senza attuare alcun tipo di discriminazione razziale, ideologica o altro. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano altresì ad evitare favoritismi, nepotismi o agevolazioni sia nella fase di selezione sia nella fase di assunzione. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano inoltre ad assicurare ai propri dipendenti la valorizzazione e lo sviluppo delle competenze professionali di ognuno, attraverso una politica orientata alle pari opportunità, non solo in fase di assunzione, ma anche per quanto riguarda retribuzione, crescita professionale e formazione.

- **Non discriminazione**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. non esercitano discriminazioni nei confronti del proprio personale per razza, colore, religione, sesso, età, tendenza sessuale, nazionalità, invalidità o anzianità di servizio, né in fase di selezione né in sede di attribuzione di incarichi professionali. Le società sono impegnate affinché tale strategia sia attuata a tutti i livelli gerarchici.

- **Legalità e trasparenza nella costituzione del rapporto di lavoro**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. improntano i rapporti con il proprio personale secondo i principi della trasparenza e della legalità e non adottano quindi alcuna forma di lavoro irregolare o di sfruttamento. All'atto della costituzione del rapporto di lavoro Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. forniscono ad ogni dipendente precise informazioni relative al CCNL di riferimento, agli aspetti normativi, alle norme e alle regole aziendali. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. forniscono altresì precise indicazioni sul ruolo ricoperto dal lavoratore e sulle mansioni da svolgere attraverso il mansionario interno. Il personale viene inoltre informato in merito alle procedure adottate in azienda in materia di privacy, salute e sicurezza e Sistema di Gestione Qualità.

- **Divieto di pratiche corruttive**

Per i componenti del Consiglio di Amministrazione, per il personale interno, per chiunque effettui attività a favore o per conto delle Società è vietata - la promessa, l'offerta, il pagamento o l'accettazione, in via diretta o indiretta, di denaro o di altre utilità, allo scopo di ottenere o mantenere un affare e/o assicurarsi un ingiusto vantaggio attraverso comportamenti delle controparti pubbliche e private contrari ai doveri professionali e/o del proprio ufficio.

- **Sicurezza e salute**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. assicurano al proprio personale sedi di lavoro sane e sicure, nel rispetto delle norme in vigore, e attua una adeguata formazione periodica in materia, indirizzata a tutti i lavoratori e orientata alla prevenzione di incidenti ed infortuni.

- **Lavoro minorile e giovani lavoratori (come da definizioni secondo la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, la Convenzione ONU sui diritti dell'Infanzia e la Convenzione ILO).**

Il lavoro minorile non è permesso. In accordo con la Convenzione ONU sui diritti dell'Infanzia vengono valutati in fase di selezione e/o assunzioni persone con età superiore o uguale ai 18 anni.

- **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. rispettano il diritto dei propri lavoratori di formare ed aderire ai sindacati a loro scelta e il diritto alla contrattazione collettiva. L'azienda tutela i rappresentanti del personale affinché non siano soggetti a discriminazioni e che essi possano comunicare coi propri iscritti nel luogo di lavoro.

- **Lavoro obbligato e procedure disciplinari**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. dichiarano di non ricorrere né sostenere l'utilizzo del lavoro obbligato. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. dichiarano che non richiedono al proprio personale di lasciare "depositi" in denaro o documenti d'identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. dichiarano di non utilizzare e condannano l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica come procedure disciplinari.

- **Orario di lavoro e retribuzione**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano a rispettare quanto previsto dal contratto nazionale di riferimento e dalla normativa vigente in tema di orario di lavoro, attraverso una programmazione del lavoro che consenta la razionalizzazione dei processi produttivi e il corretto dimensionamento dell'organico.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. garantiscono che i salari e le indennità retributive sono erogati in piena conformità alle leggi vigenti e che la retribuzione è elargita tramite bonifico bancario, con consegna ad ogni lavoratore del dettaglio degli emolumenti in busta paga.

- **Tutela del patrimonio aziendale**

I dipendenti e collaboratori di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a., sono tenuti al rigoroso rispetto delle normative vigenti e alla tutela del patrimonio Sociale. Ciascun Destinatario è direttamente e personalmente responsabile della protezione, conservazione, utilizzo dei beni, fisici e immateriali, nonché delle risorse, anch'esse materiali o immateriali, affidategli per espletare i suoi compiti, nel rispetto dei Regolamenti e delle Procedure aziendali, in modo conforme all'interesse delle Società. Ciascun Destinatario è tenuto a tutelare il patrimonio aziendale ed a rispettare la riservatezza in ordine al know-how produttivo/commerciale delle Società ed alle scelte strategiche, al fine di tutelare la proprietà sia industriale che intellettuale, nonché la crescita delle stesse obbligandosi a non rivelare informazioni a soggetti terzi non autorizzati.

- **Riservatezza**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano a formare i dipendenti sulle norme predisposte a garanzia della sicurezza, dell'integrità, della riservatezza e della disponibilità delle informazioni.

A solo titolo esemplificativo, sono informazioni riservate quelle che si riferiscono all'uso e operatività dei beni, materiali e immateriali, dei macchinari, alle strategie produttive, regolatorie, commerciali, alle caratteristiche dell'organizzazione e ai partner delle Società. Le informazioni, le conoscenze e i dati -in qualunque modo acquisiti o elaborati dai destinatari del presente Codice Etico, durante o attraverso l'espletamento delle proprie mansioni lavorative o del rapporto professionale con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a.- anche se non sono assunte sul posto di lavoro, appartengono alle Società e non possono essere utilizzate, comunicate e divulgate.

- **Tutela dei beni aziendali**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. forniscono tutti i beni necessari all'espletamento del lavoro di ciascun dipendente.

Tutto il personale è tenuto ad utilizzare con la massima cura e diligenza i beni aziendali che gli vengano affidati; è vietato pertanto un utilizzo improprio dei beni aziendali che possa danneggiarne l'efficienza lavorativa.

I dispositivi aziendali, assegnati ai lavoratori che ne abbiano diritto, devono essere utilizzati nel rispetto di quanto sancito dalle procedure aziendali previste dal Sistema di Gestione Qualità. L'utilizzo degli strumenti informatici deve essere rispettoso delle procedure interne a riguardo, in conformità con le finalità aziendali e le norme di legge.

Ogni dipendente è tenuto a salvaguardare la sede di lavoro (arredi, spazi comuni, ...) e a tutelarne la salubrità nel rispetto delle persone che vi operano. In tutti gli ambienti di lavoro di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. è fatto divieto di fumare ed è vietato consumare pasti durante l'orario di lavoro, al di fuori delle apposite salette ristoro, secondo quanto previsto dalle procedure interne. E' severamente vietato detenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze alcoliche e stupefacenti o di analogo effetto, nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro.

- **Doni e altre forme di omaggio**

Il personale di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. non può accettare a nessun titolo beni, doni, offerte economiche ecc. da fornitori, clienti, persone e/o più in generale da tutti i soggetti con i quali venga in contatto durante l'attività lavorativa. Possono essere accettati unicamente oggetti aventi un modesto valore commerciale e/o di carattere promozionale.

4.2 I CLIENTI

Si definiscono clienti tutte le aziende, società, enti cui Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. propongono o forniscono beni e prodotti realizzati nell'ambito delle proprie attività.

I principi chiave che esprimono il rapporto di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. con i propri clienti sono:

- **Attenzione alle esigenze del cliente**

Le competenze ed i comportamenti interni devono essere finalizzati alla analisi delle esigenze dei clienti e alla ricerca di una risposta pertinente, veloce ed economicamente sostenibile.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. indirizzano tutte le proprie competenze professionali al servizio del cliente, prestando particolare attenzione alla qualità e alla sostenibilità del prodotto offerto.

- **Attenzione alla qualità e sostenibilità del prodotto**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano a fornire prodotti di qualità ai clienti, nel rispetto dell'ambiente. I prodotti devono rispettare le normative del settore, essere privi di vizi di forma ed essere adeguati alle esigenze produttive dei clienti stessi.

Diventa quindi fondamentale il controllo sia in fase di accettazione dei materiali che durante il processo produttivo. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. investono in formazione e innovazione tecnologica affinché il processo sia sotto controllo, sostenibile e vi siano tutti gli strumenti per una diagnosi accurata delle potenziali cause di problemi/sprechi, al fine di evitarne la manifestazione.

- **Trasparenza nei rapporti mercato con i clienti**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. operano da anni nel proprio mercato di riferimento, e hanno quindi una immagine consolidata e sono un riferimento preciso per le aziende clienti.

Pertanto, Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. sono impegnate in un'attività di comunicazione ed informazione, realizzata attraverso la propria rete commerciale, finalizzata a mantenere stretti legami con i clienti.

- **Correttezza nei rapporti commerciali**

Ogni rapporto di natura commerciale è basato in primo luogo sul rispetto della legge e sulla correttezza commerciale. Nessun dipendente o collaboratore di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. deve fornire o richiedere informazioni riservate o creare situazioni che possano comportare la compromissione dell'integrità e/o della reputazione di una o di entrambe le parti.

- **Customer satisfaction**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. misurano il grado di soddisfazione dei propri clienti mediante indicatori di soddisfazione, che mira a verificare la qualità del servizio e del prodotto erogato. I risultati di tali valutazioni sono sistematicamente analizzati e sono alla base delle azioni correttive poste in essere da Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. per rimuovere le eventuali cause di insoddisfazione. Le visite da clienti sono occasioni per riportare le impressioni e le sensazioni del cliente stesso.

- **Doni e altre forme di omaggio**

I collaboratori interni di Plastik S.p.a. e di Plastik Textile S.p.a. non possono erogare a nessun titolo beni, doni, offerte economiche a clienti, persone e/o organizzazioni commerciali.

Possono essere eroganti unicamente oggetti aventi un modesto valore commerciale e /o di carattere promozionale.

4.3 I FORNITORI

Le fasi di approvvigionamento sono regolamentate all'interno di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. da specifici comportamenti che declinano responsabilità, autorizzazioni e modalità di acquisto. I rapporti con i propri fornitori sono basati sui principi delle pari opportunità, della trasparenza e del rispetto reciproco al fine di consentire una valida collaborazione.

Un'oculata scelta dei fornitori, consente di evitare possibili situazioni di rischio. L'obiettivo è di creare un rapporto di fidelizzazione con il fornitore attraverso:

- Condivisione delle necessità
- Atteggimento aperto nei nuovi sviluppi o per omologazioni
- Trasparenza nelle definizioni dei criteri di scelta
- Attenzione all'ambiente e alla sicurezza e ai diritti umani
- Rispetto delle leggi vigenti.

I fornitori sono tenuti a rispettare le condizioni contrattuali e i capitolati di acquisto; la performance del fornitore viene analizzata e monitorata periodicamente. Semestralmente si organizzano meeting al fine di condividere tale valutazione e definire azioni correttive o di miglioramento.

- **Doni e altre forme di omaggio**

I fornitori sono tenuti a non omaggiare i collaboratori interni di Plastik S.p.a. e di Plastik Textile S.p.a. con beni, doni, offerte economiche. Possono essere accettati unicamente oggetti aventi un modesto valore commerciale e /o di carattere promozionale.

4.4 I COLLABORATORI ESTERNI

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. selezionano i collaboratori esterni secondo i valori aziendali. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. richiedono la condivisione di tali valori e comportamenti consoni al Codice Etico. I collaboratori esterni devono prendere visione delle norme e delle procedure in vigore in Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. e attenersi scrupolosamente alle stesse. Particolare attenzione viene fatta al rispetto della Privacy.

4.5 LA COMUNITÀ DI RIFERIMENTO

- **Comportamento**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. si impegnano a mantenere un rapporto corretto e aperto con i territori in cui opera e le comunità di riferimento, al fine di promuovere uno sviluppo socio economico e culturale orientato a principi di sostenibilità. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. non erogano contributi diretti o indiretti a partiti politici, o altre organizzazioni di natura politica o sindacale, ad eccezione della propria Associazione di rappresentanza.

- **Le sponsorizzazioni**

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. partecipano al sostegno d'iniziativa sportive e culturali che costituiscono un veicolo di promozione e diffusione dei valori aziendali. Tali iniziative sono svolte nel rispetto di tutte le regole di carattere legale ed etico.

4.6 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Tutti i collaboratori interni di Plastik S.p.a. e di Plastik Textile S.p.a. devono evitare situazioni di favoritismo che possono generare interesse per se stessi, per la società, per i funzionari pubblici o per esponenti politici con cariche istituzionali. La condotta degli stessi deve pertanto essere orientata al rispetto della legge, al rispetto del dovere d'imparzialità della Pubblica Amministrazione e in ogni caso improntata ai principi di base, già richiamati, di correttezza e trasparenza. Tutti quelli che instaurano rapporti con i Pubblici Ufficiali sono tenuti ad avere comportamenti tesi alla collaborazione al fine di fornire le informazioni richieste in modo preciso e tempestivo agevolando l'attività degli stessi.

4.7 L'AMBIENTE

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. s'impegnano al rispetto delle normative vigenti in materia ambientale, promuovendo un'attività di monitoraggio interno e di aggiornamento normativo. Si promuovono comportamenti e buone pratiche per ridurre l'impatto ambientale.

5 Norme di attuazione

In conclusione si ricorda che il Codice Etico di Plastik S.p.a. e di Plastik Textile S.p.a. è rivolto agli amministratori, ai sindaci, al management e ai collaboratori interni di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a., oltre a tutti quelli che collaborano attivamente con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. al conseguimento degli obiettivi aziendali.

Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. comunicano a tutti i soggetti interessati il Codice Etico mediante i mezzi di comunicazione aziendali esistenti. Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a. s'impegnano alla promozione, formazione e al coinvolgimento di tutti i soggetti destinatari del Codice Etico, affinché i comportamenti di tutti siano in linea ai principi dello stesso.

L'osservanza delle norme del Codice Etico deve considerarsi parte essenziale degli obblighi dei dipendenti di Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a..

La violazione dei principi e dei contenuti del Codice potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

Per i destinatari non dipendenti l'osservanza del Codice costituisce presupposto essenziale per la prosecuzione del rapporto professionale/ collaborativo in essere con Plastik S.p.a. e Plastik Textile S.p.a..

La vigilanza del rispetto e dell'aggiornamento del Codice Etico è in capo all'Organismo di Vigilanza. Esso è il Garante del rispetto del Codice Etico ed è reperibile da tutti all'indirizzo mail : organismodivigilanza@plastik.it - organismodivigilanza@plastiktextile.it

CODE OF ETHICS



Approved by the Board of Directors of
Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A.

on **15-02-2023**

Quality and performance beyond excellence...

"We are well aware of the importance of knowing how to offer a product that represents perfect harmony, in which all needs are satisfied. It is the passion for our work which, in 50 years, has made us the partner of our customers and suppliers and which encourages us to invest in people and technology, so that we can guarantee products and services that are always in line with the needs of a continuously evolving market."

These values and principles, developed over the course of the years, are summarised in the new Code of Ethics.

Knowledge of and compliance with the Code of Ethics by all of us in Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are decisive elements for guaranteeing efficiency, reliability and excellence for our companies.

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. monitor compliance with the Code by providing suitable information, prevention and control tools and ensuring transparency of operations and conduct.

Each of us can turn to the Supervisor of the Code of Ethics to report breaches and propose improvement activities.

I ask you to read the Code carefully and discover more about the fundamental values that inspire our way of thinking.

Gianangelo Cattaneo

Index

1	Introduction	pag. 13
2	Scope	pag. 14
3	Our Values	pag. 14
	<i>3.1 CENTRALITY OF THE PERSON</i>	
	<i>3.2 POLICY OF LISTENING</i>	
	<i>3.3 PROTECTION OF PRIVACY</i>	
	<i>3.4 INTEGRITY AND SENSE OF RESPONSIBILITY</i>	
	<i>3.5 TRANSPARENCY</i>	
	<i>3.6 LEGALITY</i>	
	<i>3.7 PREVENTION OF A CONFLICT OF INTEREST</i>	
	<i>3.9 Monitoring of company performance</i>	
4	The Rules of Conduct	pag. 16
	<i>4.1 EMPLOYEES</i>	
	<i>4.2 THE CUSTOMERS</i>	
	<i>4.3 THE SUPPLIERS</i>	
	<i>4.4 EXTERNAL PARTNERS</i>	
	<i>4.5 THE LOCAL COMMUNITY</i>	
	<i>4.6 PUBLIC BODIES</i>	
5	Regulations of implementation	pag. 19

1 Introduction

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are specialised in the production of plastic films for the health and sanitary, food, technical and industrial sectors.

The production companies are composed as follows:

- Plastik S.p.A.: a company established in 1961, and a leader in the production of plastic films for the health and sanitary sector, in particular products for the packaging of infants' nappies, products for adult incontinence and women's absorbent products.*
- Plastik UL Bari: the facility in Bari is dedicated to the production of films for the agricultural sector, in particular for covering crops of table grapes. The ripening of grapes can be advanced or delayed by using blends of different materials. This product is patented by Plastik S.p.A.*
- Plastik Textile S.p.A: the company was the first in Europe to introduce breathable film, in 1998. This film has the unique feature of being a perfect barrier to fluids but permeable to air and steam. This material is mainly used in the health and sanitary sector as the external layer of infants' nappies and for incontinence products, or in the protective clothing sector and construction industry.*

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are focussed on the needs of their market and concentrate on the continuous search for innovative solutions, responding to the different needs of customers and always paying attention to the economic sustainability of those solutions.

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. work towards continual improvement also by increasing the efficiency and effectiveness of company processes. Both companies are certified according to the UNI EN ISO 9001:2008 standard.

In this context, Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. have decided to adopt a Code of Ethics, in order to give concrete expression and bring to attention a set of rules of conduct based on the fundamental values of ethics and morality which univocally govern the relationships with their stakeholders. The stakeholders are considered those subjects with a relationship with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A., and these include workers, customers and suppliers, public bodies, and citizens of the local community.

The Code of Ethics of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. is based on international standards such as the Universal Declaration of Human Rights, the UN Convention on the Rights of the Child, and the ILO Conventions.

This Code has been approved by the Board of Directors of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. It is intended for directors, auditors, management, internal staff as well as all those who permanently or temporarily establish, for whatever reason, relationships of collaboration with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. in order to achieve the company objectives.

The Code of Ethics has been brought to the attention of all those with whom Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. entertain relationships. It is available on the company intranet and on the company websites (www.plastik.it, www.plastiktextile.it)

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A., through a Supervisory Body, carefully monitor and check compliance with the Code of Ethics.

The Supervisory Body is assigned the duties of supervisor of the Code of Ethics ("Supervisor").

2 Scope

The stakeholders are defined as all those (individuals, companies, groups, institutions...) which for different reasons are involved and have an interest, not necessarily economic, in the activities of the company.

The stakeholders of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are part of the social community of the company and with the same interact according to the rules and criteria dictated by this Code of Ethics, in accordance with the ethical and moral principles of the context of reference.

The stakeholders of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are identified below:

- *Internal staff*
- *Customers*
- *Suppliers*
- *External partners*
- *The local community*
- *Public bodies*
- *The environment*

This Code of Ethics is directed at the stakeholders identified and at all organisations that interact with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. in a direct or indirect manner, both in Italy and abroad in all countries where they operate.

These include the two fundamental categories of stakeholders or partners: internal (shareholders and employees) and external (customers, suppliers, partners, etc.).

3 Our values

The values from which we take our inspiration for managing the companies Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are as follows:

3.1 CENTRALITY OF THE PERSON

Interpersonal relationships, together with work relationships between colleagues and co-workers, are based on mutual respect, taking care not to cause injury to the dignity of the person.

This conduct, respectful of people and the needs of others, is maintained towards all external stakeholders with whom relationships are based on clarity and honesty.

The centrality of the person, besides being demonstrated by the mutual respect between all stakeholders, has also led Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. to choose a policy of development of staff, who are nurtured according to their abilities and merits, with a view to continual improvement and consistency between individual aspirations and the company's objectives, without tolerating any discrimination. In fact, the opportunity for professional growth, which also takes place through training, is one of the ways in which Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. focus attention on the person and his development, in the belief that the entire company will reap the benefits.

For their staff, Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. guarantee healthy and safe workplaces that comply with current legislation, and implement suitable periodic training in applicable matters, which is aimed at all workers and focussed on the prevention of accidents and injuries.

3.2 POLICY OF LISTENING

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are open to dialogue and ready to establish relationships with their stakeholders in order to answer their needs in the best manner possible.

This fundamental principle involves all company functions and active steps are taken to ensure that it is implemented at all levels of hierarchy.

3.3 PROTECTION OF PRIVACY

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. adopt a policy of protecting the privacy of all data concerning natural or legal persons who have established relationships of collaboration with them.

For this purpose, the companies have formalised the operating procedures envisaged by the Consolidation Act on Privacy.

3.4 INTEGRITY AND SENSE OF RESPONSIBILITY

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. recognise integrity as being one of their fundamental values. This means working within the relationships established inside and outside the company with honesty and a sense of responsibility. In fact, the pursuit of company objectives places the person within a network of human and professional relationships that lie within a context of mutual dependence at a functional level in which the input of everyone involves all.

The synergy created can only be the fruit of an awareness of these relationships and the consequent responsibility that each person must have for their work for the company.

3.5 TRANSPARENCY

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. intend to maintain and further strengthen the relationship of trust continuously established with their stakeholders. For this purpose relationships with the same are based on clarity and transparency. Therefore, the information disclosed both within and outside the organisation is truthful and easy to read.

This effective communication, directed both within and outside the organisation, thus becomes a tool for implementing the fundamental principle of transparency.

3.6 LEGALITY

All those working with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A., for whatever reason, are asked to read general or sector-specific legislation in force, both in Italy and in foreign countries where the group works, and behave in a manner that abides by the same.

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. act in strict compliance with current regulations, rejecting and contrasting, among other things, direct/indirect corruption and all forms of corruption, criminality, terrorism and laundering, and require the recipients of this Code to act with honesty and in full compliance with the law, avoiding all illegal activities in the interest of and/or to the detriment of the Companies.

3.7 PREVENTION OF A CONFLICT OF INTEREST

All those working with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A., for whatever reason, must strictly avoid any situation that may generate conflicts between their own interests and those of the company. Everyone must avoid taking advantage of their position or company title to pursue personal or family interests; furthermore, they should not show favouritism towards suppliers or partners from whom they could derive financial benefit.

3.8 SENSE OF BELONGING

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. believe that the sense of belonging to the company is a source of pride for all interested parties and that this value is long lasting.

The sense of belonging is fundamental as the complexity of organisational relationships requires the involvement and integration of all interested parties. The owners are directly involved in the company and contribute to transmitting a long-term vision of the management, not just limited to profit only.

3.9 Monitoring of company performance

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are constantly committed to monitoring company performance by means of indicators that cover all fundamental company processes. Communication of and periodic internal sharing of the results takes place.

4 The Rules of Conduct

The Code of Conduct is a “social contract” between the enterprise and the stakeholders identified, which groups together all the rules of conduct of reference that define the relationships between the parties.

The rules of conduct for each category of stakeholder are explained below.

4.1 EMPLOYEES

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. consider their staff as a company asset to be developed, protected and directed towards a behavioural approach based on ethical principles. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. need qualified, willing and reliable staff. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are therefore particularly mindful of the satisfaction and motivation of their staff, with whom they establish relationships based on transparency and honesty. The operating procedures of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are inspired by ethical and moral principles. The companies formalise the rules of conduct in their Code of Ethics according to such principles, which the employees must follow when performing their professional activities.

- **Correctness, loyalty and collaboration**

Correctness is a fundamental principle in all of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A.’s activities and is an essential element of company management. The behaviour of the recipients in carrying out their relative activities must be characterised by correctness, collaboration and loyalty.

- **Independence and equal opportunities in the selection and management of staff**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. establish the recruitment policies and perform staff selection activities on the basis of precise company needs. The candidates are selected on the basis of their actual professional competence, in line with the job description, without applying any type of racial, ideological or other discrimination. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are also committed to preventing favouritism, nepotism or special terms during both the stage of selection and the stage of recruitment. Furthermore, Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. undertake to ensure, for their employees, the valorisation and development of the professional skill set of each, through a policy oriented at equal opportunities, not just during the recruitment stage, but also with regard to salaries, professional growth and training.

- **Non-discrimination**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. do not exercise discrimination towards their staff due to race, colour, religion, gender, age, sexual orientation, nationality, disability or seniority of service during either the stage of selection or the stage of assigning professional duties. The companies are committed to ensuring that this strategy is implemented at all levels of hierarchy.

- **Legality and transparency at the time of establishing the work relationship**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. base the relationships with their staff on the principles of transparency and legality and therefore do not operate any form of illegal employment or exploitation of labour. At the time of establishing the work relationship, Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. provide each employee with precise information on the NCLA (National Collective Labour Agreement) of reference, on the legislative aspects, on the regulations and company rules. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. also provide precise information on the worker’s role and the duties to perform according to the job description. Furthermore the staff are informed of the procedures adopted within the company in matters of privacy, health and safety and the Quality Management System.

- **Prohibition of activities related to corruption**

The members of the Board of Directors, company personnel, and anyone operating in favour of or on behalf of the Companies are forbidden from either directly or indirectly promising, offering, paying or accepting money or other benefits in order to obtain or maintain business and/or gain unfair advantage through behaviour from public or private counterparts that is contrary to professional duties and/or their official role.

- **Health and safety**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. guarantee safe and healthy workplaces, in compliance with legislation in force, to their staff, and implement suitable periodic training in the matter, which is directed at all workers and focussed on the prevention of accidents and injuries.

- **Child labour and young workers (according to the definitions in the Universal Declaration of Human Rights, the UN Convention on the Rights of the Child and the ILO Conventions).**

Child labour is not permitted. In accordance with the UN Convention on the Rights of the Child, people older or equal to 18 years of age are assessed during the selection and/or recruitment stages.

- **Freedom of association and right to collective bargaining**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. respect the rights of their workers to form and join the trade unions of their choice and the right to collective bargaining. The companies monitor staff representatives to ensure that they are not subject to discrimination and that they can communicate with their members in the workplace.

- **Forced labour and disciplinary procedures**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. declare that they do not exploit or condone the use of forced labour. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. declare that they do not ask their staff to leave cash "deposits" or identity cards at the time of recruitment. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. declare that they do not use and condemn the use of corporal punishment, or mental or physical coercion as disciplinary procedures.

- **Working hours and salary**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. undertake to respect the provisions of the NCLA of reference and the legislation in force in matters of working hours by means of a work schedule that rationalises production processes and by right-sizing the work force. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. guarantee that the salaries and allowances are paid in full compliance with current laws and that they are paid by bank transfer and the details of the payment are given to each worker in the pay slip.

- **Protection of company assets**

Employees and collaborators of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are obliged to strictly comply with current regulations and to protect Company assets.

Each recipient is directly and personally responsible for the protection, conservation and use of both tangible and intangible assets and resources with which they have been entrusted in order to carry out their duties, in respect for Company Regulations and Procedures and in compliance with Company interests.

Each recipient is required to protect Company assets and to respect the confidentiality of Company manufacturing/commercial know-how and strategy, in order to safeguard both industrial and intellectual property as well as the development of the same, undertaking not to reveal information to unauthorised third parties.

- **Confidentiality**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. undertake to instruct their staff on the standards laid down that guarantee the safety, integrity, confidentiality and availability of information.

Confidential information is understood to be, for example, information referring to the use and operation of tangible and intangible assets, machinery, production, regulatory and commercial strategies, as well as characteristics of Company organisation and partners. Information, knowledge and data acquired or processed by the recipients of this Code of Ethics in any manner either during or as a result of the carrying out of their professional duties to or professional relationship with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A., even if not acquired in the workplace, are understood to be the property of the Company and cannot be used, communicated or distributed

- **Protection of the company assets**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. provide all the assets necessary for each worker to perform his/her work.

All staff are obliged to use the company assets entrusted to them with the utmost care and diligence; it is therefore forbidden to use the company assets improperly as this may impair the working efficiency.

The company devices, assigned to entitled workers, must be used in compliance with the instructions set forth in the company procedures envisaged in the Quality Management System.

The use of IT tools must be carried out in compliance with internal procedures in the matter, in compliance with company objectives and legal requirements.

Each employee is obliged to keep intact his/her workplace (furniture, common areas...) and maintain their cleanliness in respect of the people that work there. It is forbidden to smoke on all premises of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. and it is also forbidden to consume meals during working hours, outside the appropriate dining areas, in accordance with the provisions of internal procedures.

It is strictly forbidden to have in one's possession, consume, offer or give for any reason alcohol and drugs or substances with similar effect while performing one's work and in the work places.

- **Gifts and other forms of gratuity**

Under no circumstances can the staff of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. accept goods, gifts, offers of money etc., from suppliers, customers, people and/or more generally from any subject with whom they come into contact during their working activity. Only items of a modest commercial value and/or of a promotional nature can be accepted.

4.2 THE CUSTOMERS

Customers are defined as all the businesses, companies and organisations to which Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. offer or supply goods and products made in the context of their activities.

The key principles that define the relationship of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. with their customers are:

- **Attention to the needs of the customer**

The competencies and internal behaviour must be focussed on analysing the needs of customers and searching for an applicable, fast and economically sustainable answer.

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. direct all their professional competencies at the service of the customer, paying particular attention to the quality and sustainability of the product offered.

- **Attention to the quality and sustainability of the product**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. undertake to supply quality products to customers, in compliance with the environment. The products must comply with sector-specific legislation, be free from faults and cater for the production needs of the customers. It is therefore essential that checks are made at the time of receipt of the materials and during the production process. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. invest in training and technological innovation so that the process is monitored, sustainable and all the tools are in place for an accurate diagnosis of the potential causes of problems/waste in order to prevent their occurrence.

- **Transparency in market relations with customers**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. have been working for many years in their market of reference, and, therefore, have an established image and are a reference for customer companies.

Therefore, Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. are involved in an activity of communication and information aimed at maintaining close links with their customers and this is achieved through their sales network.

- **Fair trading in commercial relationships**

Each relationship of a commercial nature is based, primarily, on respect for the law and on the principles of fair trading.

No employee or staff member of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. should supply or request confidential information or create situations that could cause the integrity and/or reputation of one or both parties to be compromised.

- **Customer satisfaction**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. measure the level of satisfaction of their customers by means of satisfaction indicators, which aim to verify the quality of the service and product supplied. The results of these assessments are systematically analysed and form the basis of the corrective actions put in place by Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. to remove any causes of dissatisfaction. Customer visits are occasions to learn about the impressions and feelings of the customers themselves.

- **Gifts and other forms of gratuity**

The internal staff of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. cannot, under any circumstances give goods, gifts, offers of money etc., to customers, people and/or commercial organisations.

Only items of a modest commercial value and/or of a promotional nature can be given.

4.3 THE SUPPLIERS

The procurement stages are regulated within Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. by specific actions that define responsibilities, authorisations and methods of purchase. Relationships with their suppliers are based on principles of equal opportunities, transparency and mutual respect with a view to ensuring a good working relationship.

The careful selection of suppliers avoids possible situations of risk. The aim is to create a relationship of loyalty with the supplier through:

- Sharing of the needs
- An attitude that is open to new developments and for approvals
- Transparency in defining the criteria of selection
- Regard for the environment and a focus on safety and human rights
- Compliance with legislation in force.

The suppliers are obliged to observe the contractual conditions and purchase specifications: the supplier's performance is periodically analysed and monitored. Every six months meetings are organised to discuss this assessment and define corrective or improvement actions.

- **Gifts and other forms of gratuity**

The suppliers must not give internal staff of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. goods, gifts and offers of money. Only items of a modest commercial value and/or of a promotional nature can be accepted.

4.4 EXTERNAL PARTNERS

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. select external partners according to company values. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. request that these values are shared in compliance with the Code of Ethics. The external partners must examine the regulations and procedures in place in Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. and adhere strictly to the same. Particular attention is paid to respecting Privacy.

4.5 THE LOCAL COMMUNITY

- **Conduct**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. undertake to maintain a correct and open relationship with the territories in which they work and with the local community in order to promote social, economic and cultural development based on the principles of sustainability. Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. do not give direct or indirect contributions to political parties or to other organisations of a political or trade union nature, with the exception of their representative association.

- **Sponsorships**

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. participate in supporting sporting and cultural initiatives, which constitute a means of promotion and dissemination of company values. These initiatives are carried out in observance of all rules of a legal and ethical nature.

4.6 PUBLIC BODIES

All internal staff of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. must avoid situations of favouritism that could generate interest for themselves, for the company, for civil servants or for political leaders with institutional roles.

The conduct of the same must therefore be oriented towards observance of the law, respect of the duty of impartiality of Public Bodies and in any case focussed on the basic principles, previously referred to, of correctness and transparency.

5 Regulations of implementation

In conclusion, it should be noted that the Code of Ethics of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. is aimed at the directors, auditors, management and internal staff of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A., as well as all those who actively work with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. to achieve the company objectives.

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. divulge the Code of Ethics to all interested parties by means of existing company communication methods.

Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A. undertake to promote, inform and involve all recipients of the Code of Ethics so that their conduct is in line with the principles of the same.

Observance of the rules of the Code of Ethics must be considered an essential part of the obligations of the employees of Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A.

Any breach of the Code's principles and contents may be considered a violation of the primary obligations of the employment relationship or a disciplinary offence, with all legal consequences with regard to maintaining the work relationship, and may result in compensation for the damage arising from the same.

For non-employee recipients, observance of the Code is an essential requirement for the continuation of the professional/collaborative relationship in place with Plastik S.p.A. and Plastik Textile S.p.A.

Observance and updating of the Code of Ethics is monitored by the Supervisory Body, which is supervisor of the compliance with the Code of Ethics and can be contacted at the email address organismodivigilanza@plastik.it - organismodivigilanza@plastiktextile.it.

CODE ÉTHIQUE



Approuvé par le Conseil d'Administration
de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a.

le **15-02-2023**



Qualité et performance au-delà de l'excellence...

« Nous connaissons bien l'importance de savoir proposer un produit représentant l'harmonie parfaite, en mesure de satisfaire toutes les exigences. C'est la passion pour notre métier qui en 50 ans nous a permis de devenir les partenaires de nos clients et de nos fournisseurs et qui nous pousse à investir dans les personnes et les technologies, afin de pouvoir garantir des produits et des services toujours conformes aux exigences d'un marché en évolution continue. »

Ces valeurs et ces principes, construits au cours de notre histoire, sont synthétisés dans le nouveau Code Éthique.

La connaissance et le respect du Code Éthique de la part de nous tous de chez Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. sont des facteurs décisifs pour garantir l'efficacité, la fiabilité et l'excellence pour nos entreprises. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. veillent sur l'observation du Code, en mettant en place des instruments d'information, de prévention et de contrôle appropriés et en assurant la transparence des opérations et des comportements.

Chacun de nous peut s'adresser au Garant du Code Éthique pour signaler des violations et pour proposer des améliorations.

Je vous invite à le lire avec attention et à découvrir les valeurs fondamentales qui inspirent notre façon d'être.

Gianangelo Cattaneo

Index

1	Préambule	pag. 23
2	Domaine d'application	pag. 24
3	Nos valeurs	pag. 24
	<i>3.1 CENTRALITÉ DE LA PERSONNE</i>	
	<i>3.2 POLITIQUE DE L'ÉCOUTE</i>	
	<i>3.3 PROTECTION DE LA CONFIDENTIALITÉ</i>	
	<i>3.4 INTÉGRITÉ ET SENS DES RESPONSABILITÉS</i>	
	<i>3.5 TRANSPARENCE</i>	
	<i>3.6 LÉGALITÉ</i>	
	<i>3.7 PRÉVENTION DU CONFLIT D'INTÉRÊT</i>	
	<i>3.8 SENS D'APPARTENANCE</i>	
	<i>3.9 CONTRÔLE DES PERFORMANCES DE L'ENTREPRISE</i>	
4	Les règles de comportement	pag. 26
	<i>4.1 LES COLLABORATEURS INTERNES</i>	
	<i>4.2 LES CLIENTS</i>	
	<i>4.3 LES FOURNISSEURS</i>	
	<i>4.4 LES COLLABORATEURS EXTERNES</i>	
	<i>4.5 LA COMMUNAUTÉ DE RÉFÉRENCE</i>	
	<i>4.6 L'ADMINISTRATION PUBLIQUE</i>	
	<i>4.7 L'ENVIRONNEMENT</i>	
5	Règles d'application	pag. 29

1 Préambule

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. sont spécialisées dans la production de films plastiques pour le secteur hygiénique sanitaire, alimentaire technique et industriel.

Les entreprises sont composées de la façon suivante :

- Plastik S.p.A. : l'entreprise née en 1961 est leader dans la production de films plastiques pour le secteur hygiénique sanitaire, notamment de produits pour l'emballage des couches pour bébés, des produits pour l'incontinence chez les adultes et des protections hygiéniques.
- Plastik UL Bari : l'établissement de Bari produit des films pour le secteur agricole, en particulier pour la couverture des cultures de raisin de table. À l'aide de mélanges de matériaux différents, il est possible d'obtenir un murissement anticipé ou retardé du raisin. Ce produit est breveté par Plastik S.p.a..
- Plastik Textile s.p.a : la première en Europe, l'entreprise a introduit la production de film respirant en 1998. Ce film a la particularité de constituer une barrière parfaite pour les liquides et de permettre le passage de l'air et de la vapeur. Ce matériau est principalement utilisé dans le secteur hygiénique sanitaire, comme couche externe des couches pour bébés et des produits pour incontinence, ou dans le secteur de l'habillement de protection et de la construction.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. se concentrent sur les exigences de leur propre marché et sur la recherche constante de solutions innovatrices, tout en respectant les différentes exigences de leurs clients et en accordant une attention particulière à la durabilité économique de ces solutions.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. agissent en vue de l'amélioration continue, même au travers de l'efficacité des processus de l'entreprise. Les deux entreprises sont certifiées conformément à la norme UNI EN ISO 9001:2008.

Dans cette situation, Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. ont décidé de rédiger un Code Éthique, en vue de concrétiser et de faire connaître un ensemble de règles de comportement, fondées sur les valeurs fondamentales de l'éthique et de la moralité, qui réglementent de façon univoque les rapports avec leurs propres parties intéressées ou parties prenantes. Les parties prenantes sont considérées comme les personnes ayant des rapports avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a., des travailleurs aux clients et fournisseurs, en passant par l'administration publique, les citoyens et la communauté locale.

Le Code Éthique de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. est fondé sur des normes internationales comme la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme, la Convention de l'ONU sur les droits de l'Enfance et la Convention OIT.

Le présent code a été approuvé par le Conseil d'Administration de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. Il est destiné aux administrateurs, aux Commissaires aux comptes, à la direction, aux collaborateurs internes et à tous ceux qui instaurent, de façon stable ou temporaire, à quelque titre que ce soit, des relations et des rapports de collaboration avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. en vue de la réalisation de l'objet social.

Le Code Éthique a été communiqué à tous ceux avec qui Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. entretiennent des rapports de collaboration. Il est disponible sur le réseau intranet et sur le site internet de l'entreprise (www.plastik.it, www.plastiktextile.it).

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a., au travers de l'Organe de surveillance, contrôlent et vérifient avec attention le respect du Code Éthique.

On a assigné à l'Organisme de surveillance les fonctions de garant du Code Éthique (« Garant »).

2 Domaine d'application

On appelle parties prenantes tous ceux qui (individus, sociétés, groupes, institutions ...), à différents titres, sont impliqués et ont des intérêts, pas nécessairement économiques, dans les activités d'une entreprise.

Les parties prenantes de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. font partie de la communauté sociale de l'entreprise et ont des rapports avec cette dernière selon des règles et des critères dictés par le présent Code Éthique, conformément aux principes éthiques et moraux caractéristiques du contexte de référence.

Voici ci-dessous les parties prenantes indiquées par Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. :

- Les collaborateurs internes
- Les clients
- Les fournisseurs
- Les collaborateurs externes
- La communauté de référence
- L'administration publique
- L'environnement

Le présent Code Éthique s'adresse aux parties prenantes indiquées et à tous les sujets qui entrent en relation avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. de façon directe ou indirecte, que ce soit en Italie ou à l'étranger, dans tous les pays où elles interviennent.

On se réfère à deux catégories fondamentales de parties prenantes ou interlocuteurs : internes (actionnaire et salariés) et externes (clients, fournisseurs, collaborateurs, etc.).

3 Nos valeurs

Les valeurs qui nous inspirent dans la gestion des sociétés Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. sont les suivantes :

3.1 CENTRALITÉ DE LA PERSONNE

Les relations interpersonnelles, ainsi que les rapports de travail entre collègues et collaborateurs, sont marqués par le respect réciproque, en faisant attention à ne pas léser la dignité des personnes.

Ce comportement, respectueux des personnes et des exigences d'autrui, est également tenu envers tous les interlocuteurs externes, avec lesquels les rapports sont empreints de clarté et de correction.

La centralité de la personne se manifeste par le respect réciproque entre tous les interlocuteurs et entraîne aussi pour Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. un choix relatif à la politique de développement du personnel de l'entreprise, qui est mis en valeur en fonction de ses compétences, de son mérite dans la perspective d'une amélioration continue, et en fonction de la cohérence entre les aspirations individuelles et les objectifs de l'entreprise, sans tolérer aucune discrimination. En effet, la possibilité de croître professionnellement, même au travers de périodes de formation, constitue pour Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. une des modalités par lesquelles mettre la personne et son épanouissement au centre de l'attention, avec la conviction que toute l'entreprise en bénéficiera.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. garantissent à leur personnel des lieux de travail sains et sûrs, respectueux des normes en vigueur, et elles mettent en place une formation périodique appropriée en la matière, qui s'adresse à tous les travailleurs et qui vise à la prévention des incidents et accidents du travail.

3.2 POLITIQUE DE L'ÉCOUTE

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. sont disponibles au dialogue et à l'ouverture dans les relations avec leurs parties prenantes, afin de répondre au mieux à leurs besoins.

Toutes les fonctions de l'entreprise sont concernées par ce principe fondamental et font en sorte qu'il soit appliqué à tous les niveaux de la hiérarchie.

3.3 PROTECTION DE LA CONFIDENTIALITÉ

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. ont une politique de protection de la confidentialité des données relatives à toutes les personnes physiques et morales qui ont instauré avec elle des rapports de collaboration.

Les entreprises ont formalisé en ce sens les procédures opérationnelles prévues par le Texte Unique sur la confidentialité des données.

3.4 INTÉGRITÉ ET SENS DES RESPONSABILITÉS

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. reconnaissent parmi leurs valeurs fondamentales l'intégrité, qui consiste à gérer les relations qui s'instaurent à l'intérieur et à l'extérieur de l'entreprise avec honnêteté et sens des responsabilités. En effet, la réalisation des objectifs de l'entreprise insère la personne au sein d'un réseau de relations humaines et professionnelles qui se placent dans un contexte de dépendance réciproque au niveau fonctionnel, dans lequel tous sont concernés par l'apport de chacun.

La synergie qui se crée peut être seulement le fruit de la conscience de ces relations et de la responsabilité consécutive que chacun doit avoir dans son propre travail envers l'entreprise.

3.5 TRANSPARENCE

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. souhaitent maintenir et renforcer le rapport de confiance qu'ils instaurent constamment avec leurs parties prenantes. À cette fin, les relations avec ces dernières sont fondées sur la clarté et la transparence. Par conséquent, les informations divulguées à l'intérieur et à l'extérieur de l'organisation sont vraies et facilement compréhensibles. Une communication efficace, qui s'adresse à l'intérieur et à l'extérieur de l'organisation, devient ainsi l'instrument d'application du principe fondamental de la transparence.

3.6 LÉGALITÉ

On demande à tous ceux qui collaborent avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a., à différents titres, de prendre connaissance des lois générales et sectorielles en vigueur, que ce soit en Italie ou dans les pays étrangers dans lesquels l'entreprise intervient, et d'avoir des comportements respectueux de celles-ci.

Plastik S.p.A. et Plastik Textile S.p.A. agissent dans le respect rigoureux des réglementations en vigueur, en refusant et en luttant, entre autres, contre la corruption directe/indirecte et sous toutes ses formes, la criminalité, le terrorisme et le blanchiment, et exigent que les destinataires du présent Code travaillent en toute honnêteté et dans le respect absolu de la légalité, en évitant tout comportement illicite dans l'intérêt et/ou au détriment des Sociétés.

3.7 PRÉVENTION DU CONFLIT D'INTÉRÊT

Tous ceux qui collaborent avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. à différents titres doivent rigoureusement éviter toute situation pouvant générer des conflits entre leurs propres intérêts et ceux de la société. Chacun doit éviter d'instrumentaliser sa propre position ou son titre dans l'entreprise pour poursuivre des intérêts personnels ou familiaux et aucun ne doit faire preuve de favoritisme à l'encontre de fournisseurs ou de partenaires dont il pourrait tirer un profit économique.

3.8 SENS D'APPARTENANCE

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. estiment que l'appartenance à l'entreprise doit être un motif de fierté pour toutes les personnes concernées et que cette valeur doit être durable dans le temps.

Le sens d'appartenance est fondamental car la complexité des relations dans l'organisation nécessite une implication et une intégration de tous les acteurs concernés. Les entrepreneurs sont directement présents dans l'entreprise et contribuent à transmettre une vision à long terme de la gestion, qui ne se limite pas aux seuls profits.

3.9 CONTRÔLE DES PERFORMANCES DE L'ENTREPRISE

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent constamment à contrôler les performances de l'entreprise au travers d'indicateurs recouvrant tous les processus fondamentaux de l'entreprise. Il y a une communication et un partage interne périodique des résultats.

4 Les règles de comportement

Le Code de Comportement constitue un « contrat social » entre l'entreprise et les parties prenantes indiquées et il rassemble toutes les règles de comportement de référence qui définissent les relations entre les parties.

Nous expliquons ci-dessous les règles de comportement relatives à chaque catégorie de partie prenante.

4.1 LES COLLABORATEURS INTERNES

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. considèrent leur personnel comme un actif de l'entreprise qui doit être valorisé, protégé et orienté vers une logique de comportement selon les principes éthiques. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. ont besoin d'un personnel qualifié, disponible et fiable. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. sont donc particulièrement attentives à la satisfaction et à la motivation du personnel avec lequel elles instaurent des rapports fondés sur la transparence et la correction.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. fondent leurs pratiques opérationnelles sur des principes éthiques et moraux et formalisent dans leur Code Éthique les règles de comportement sur la base de ces principes, que leurs collaborateurs doivent respecter pendant l'exécution de leurs activités professionnelles.

- **Correction, loyauté et collaboration**

La correction représente un principe fondamental pour toutes les activités de Plastik S.p.A. et Plastik Textile S.p.A. et constitue un élément incontournable de la gestion d'entreprise. Le comportement des Destinataires dans le déroulement de leurs activités doit être basé sur des critères de correction, collaboration et loyauté

- **Indépendance et égalité des chances dans la sélection et la gestion du personnel**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. établissent les politiques d'embauche et exercent leur activité de sélection du personnel sur la base d'exigences précises de l'entreprise. Les candidats sont sélectionnés sur la base de leurs compétences professionnelles effectives, conformément aux postes recherchés, sans aucune discrimination raciale, idéologique ou autre. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent également à éviter tout favoritisme, népotisme ou facilités, aussi bien dans la phase de sélection que dans la phase d'embauche. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent en outre à garantir à leurs propres salariés la valorisation et le développement des compétences professionnelles de chacun, au travers d'une politique fondée sur l'égalité des chances, non seulement lors de la phase d'embauche, mais aussi en ce qui concerne la rétribution, la croissance professionnelle et la formation.

- **Non discrimination**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. ne font aucune discrimination envers leurs personnel fondée sur la race, la couleur de peau, la religion, le sexe, l'âge, l'orientation sexuelle, la nationalité, l'invalidité ou l'ancienneté de service, que ce soit pendant la phase de sélection ou lors de l'attribution de fonctions professionnelles. Les sociétés s'engagent à ce que cette stratégie soit respectée à tous les niveaux de la hiérarchie.

- **Légalité et transparence dans la constitution du rapport de travail**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. fondent les rapports avec leur personnel sur les principes de transparence et de légalité et elles n'utilisent aucune forme de travail irrégulier ou d'exploitation. Lors de la constitution du rapport de travail, Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. fournissent à chaque salarié des informations précises relatives à la Convention Collective Nationale du Travail applicable, à la réglementation, aux normes et autres règles de l'entreprise. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. fournissent également des indications précises sur le rôle et les fonctions remplis par le travailleur, sur la base du cahier des charges interne. Le personnel est aussi informé sur les procédures adoptées dans l'entreprise en matière de confidentialité, de santé et de sécurité et sur le Système de Gestion de la Qualité.

- **Interdiction de pratiques de corruption**

Les composants du Conseil d'Administration, le personnel interne, toute personne effectuant des activités en faveur ou pour le compte des Sociétés ne peuvent en aucun cas promettre, offrir, payer ou accepter, par voie directe ou indirecte, de l'argent ou d'autres utilités, afin de décrocher ou de maintenir une affaire et/ou de s'assurer un avantage injuste au moyen de comportements des contreparties publiques et privées contraires aux devoirs professionnels et/ou de sa fonction.

- **Sécurité et santé**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. garantissent à leur personnel des lieux de travail sains et sûrs, dans le respect des dispositions en vigueur, et met en place une formation périodique appropriée en la matière, qui s'adresse à tous les travailleurs et visant à la prévention des incidents et accidents du travail.

- **Travail des mineurs et des jeunes travailleurs (conformément aux définitions de la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme, de la Convention de l'ONU sur les droits de l'Enfance et de la Convention OIT).**

Les travail des mineurs n'est pas permis. Conformément à la Convention de l'ONU sur les droits de l'Enfance, on prend en considération lors de la sélection et/ou de l'embauche seulement des personnes ayant un âge supérieur ou égal à 18 ans.

- **Liberté d'association et droit à la négociation collective**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. respectent le droit de ses travailleurs de former des syndicats et d'adhérer à ceux de leur choix, ainsi que le droit à la négociation collective. L'entreprise protège les représentants du personnel afin qu'ils ne soient soumis à aucune discrimination et qu'ils puissent communiquer avec leurs propres inscrits sur le lieu de travail.

- **Travail forcé et procédures disciplinaires**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. déclarent ne pas avoir recours au travail forcé et ne pas le soutenir. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. déclarent qu'elles ne demandent pas à leur personnel de laisser des « dépôts » en argent ou des pièces d'identité lors du commencement du rapport de travail. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. déclarent ne pas utiliser et condamnent l'utilisation des punitions corporelles, de la coercition mentale ou physique comme procédures disciplinaires.

- **Horaire de travail et rétribution**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent à respecter ce qui est prévu par la Convention nationale de référence et par la réglementation en vigueur en matière d'horaire de travail, au travers d'une programmation du travail permettant la rationalisation des processus de production et le dimensionnement correct du personnel. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. garantissent que les salaires et les rétributions seront versés conformément aux lois en vigueur et que la rétribution sera versée par virement bancaire, avec remise à chaque travailleur du détail de ses émoluments dans sa feuille de paye.

- **Respect du patrimoine de l'entreprise**

Les salariés et les collaborateurs de Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.A. sont tenus au respect rigoureux des réglementations en vigueur et au respect du patrimoine de l'entreprise. Chaque Destinataire est directement et personnellement responsable de la protection, la conservation, l'utilisation des biens, matériels et immatériels, de même que des ressources, matérielles ou immatérielles, qui lui sont confiées pour accomplir ses tâches, dans le respect des Règlements et des Procédures d'entreprise, conformément à l'intérêt des Sociétés. Chaque Destinataire est tenu de protéger le patrimoine d'entreprise et de respecter la confidentialité en termes de savoir-faire de production/commercial des Sociétés et de choix stratégiques, afin de respecter la propriété tant industrielle qu'intellectuelle, de même que leur croissance en s'imposant de ne pas révéler d'informations à des tiers non autorisés.

- **Confidentialité**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent à former les salariés sur les dispositions garantissant la sécurité, l'intégrité, la confidentialité et la disponibilité des informations. À titre d'exemple uniquement, on considère comme informations réservées ce qui se réfère à l'utilisation et à l'exploitation des biens, matériels et immatériels, des machines, des stratégies de production, réglementaires, commerciales, aux caractéristiques de l'organisation et aux partenaires des Sociétés. Chaque salarié devra s'abstenir de divulguer des données ou des informations dont il aurait connaissance pendant l'exécution de ses activités professionnelles. Il devra en outre prendre toutes les mesures nécessaires pour protéger les données présentes dans l'entreprise, qu'elles soient sur support magnétique ou papier. Les informations, les connaissances et les données, acquises ou élaborées de quelque manière que ce soit par les destinataires du présent Code d'éthique, durant ou par l'intermédiaire de ses fonctions professionnelles ou du rapport professionnel avec Plastik S.p.A. et Plastik Textile S.p.A., y compris si elles ne sont pas acquises sur le lieu de travail, appartient aux Sociétés et ne peuvent être ni utilisées, ni communiquées, ni divulguées.

- **Protection des biens de l'entreprise**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. fournissent tous les biens nécessaires à l'exécution du travail de chaque salarié. Tout le personnel doit utiliser, avec le plus grand soin et la plus grande diligence, les biens de l'entreprise qui lui sont confiés ; par conséquent, tout usage impropre des biens de l'entreprise pouvant porter atteinte à l'efficacité du travail est interdit.

Les équipements de l'entreprise, assignés aux travailleurs qui y auraient droit, doivent être utilisés dans le respect de ce qui est indiqué par les procédures de l'entreprise prévues par le Système de Gestion de la Qualité.

L'utilisation d'instruments informatiques doit respecter les procédures internes prévues à ce sujet, conformément aux finalités de l'entreprise et aux dispositions légales.

Chaque salarié doit préserver le lieu de travail (ameublements, espaces communs, ...) et en protéger la salubrité, dans le respect des personnes qui y travaillent. Dans tous les lieux de travail de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a., il est interdit de fumer et de prendre ses repas pendant l'horaire de travail, hors des salles de restaurations prévues à cet effet, conformément à ce qui est indiqué par les procédures internes.

Il est sévèrement interdit de détenir, consommer, offrir ou céder, à quelque titre que ce soit, des substances alcooliques ou stupéfiantes ou ayant un effet analogue, au cours de la prestation de travail et sur les lieux de travail.

- **Dons et autres formes de cadeaux**

Le personnel de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. ne peut accepter à aucun titre des biens, des dons, des offres économiques, etc., des fournisseurs, clients, personnes et/ou de façon plus générale de toutes les personnes avec lesquelles il aurait des contacts pendant l'activité professionnelle. Il ne peut accepter que des objets ayant une valeur commerciale modeste et/ou de caractère promotionnel.

4.2 LES CLIENTS

On appelle clients toutes les entreprises, sociétés, organismes auxquels Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. proposent ou fournissent des biens et des produits réalisés dans le cadre de leur activité.

Les principes clés qui caractérisent le rapport de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. avec leurs clients sont les suivants :

- **Attention accordée aux exigences du client**

Les compétences et les comportements internes doivent avoir pour fin d'analyser les exigences des clients et de rechercher une réponse pertinente, rapide et économiquement durable.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. mettent leurs compétences professionnelles au service du client, en accordant une attention particulière à la qualité et à la durabilité du produit offert.

- **Attention à la qualité et à la durabilité du produit**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent à fournir des produits de qualité à leurs clients, dans le respect de l'environnement. Les produits doivent respecter la réglementation du secteur, être privés de tout vice de forme et être adaptés aux exigences de fabrication des clients.

Le contrôle est donc fondamental, aussi bien en phase d'acceptation des matériaux que pendant le processus de production.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. investissent dans la formation et dans l'innovation technologique afin que ce processus soit contrôlé, durable et que tous les instruments soient présents pour faire un diagnostic soigné des causes potentielles de problèmes/gaspillages, afin d'en éviter la manifestation.

- **Transparence dans les rapports de marché avec les clients**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. opèrent depuis plusieurs années dans leur marché de référence ; elles ont donc une image consolidée et elles sont une référence précise pour les entreprises clientes.

Par conséquent, Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. exercent une activité de communication et d'information, réalisée au travers de leur propre réseau commercial, ayant pour but de maintenir des rapports étroits avec les clients.

- **Correction dans les rapports commerciaux**

Tout rapport de nature commerciale est fondé en premier lieu sur le respect de la loi et sur la correction commerciale.

Aucun salarié ou collaborateur de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. ne doit fournir ou demander des informations confidentielles ni créer des situations pouvant compromettre l'intégrité et/ou la réputation d'une ou des deux parties.

- **Satisfaction du client**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. mesurent le degré de satisfaction de leurs clients grâce à des indicateurs de satisfaction, qui visent à vérifier la qualité du service et du produit fournis. Les résultats de ces évaluations sont systématiquement analysés et sont à la base des actions correctives mises en place par Plastik S.p.a. et par Plastik Textile S.p.a. pour éliminer les éventuelles causes d'insatisfaction. Les visites chez les clients sont l'occasion d'indiquer les impressions et les sensations du client.

- **Dons et autres formes de cadeaux**

Les collaborateurs internes de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. ne peuvent à aucun titre donner des biens, faire des dons, des offres économiques à des clients, des personnes et/ou des organisations commerciales.

On ne peut donner que des objets ayant une valeur commerciale modeste et/ou un caractère promotionnel.

4.3 LES FOURNISSEURS

Les phases d'approvisionnement sont réglementées au sein de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. par des comportements spécifiques qui indiquent les responsabilités, les autorisations et les modalités d'achat. Les rapports avec les fournisseurs sont fondés sur les principes de l'égalité des chances, de la transparence et du respect réciproque, en vue de permettre une bonne collaboration. Un choix attentif des fournisseurs permet d'éviter d'éventuelles situations de risque. L'objectif est de créer un rapport de fidélisation avec le fournisseur au travers :

- du partage des besoins
- du comportement ouvert dans les nouvelles affaires ou pour les homologations
- de la transparence dans les définitions des critères de choix
- de l'attention à l'environnement et à la sécurité et aux droits de l'homme
- du respect des lois en vigueur.

Les fournisseurs sont tenus de respecter les conditions contractuelles et les cahiers des charges d'achat ; la performance du fournisseur est analysée et contrôlée périodiquement. Chaque semestre, on organise des meetings, afin de partager cette évaluation et de déterminer des actions correctives ou d'amélioration.

- **Dons et autres formes de cadeaux**

Les fournisseurs ne doivent faire aucun cadeau aux collaborateurs internes de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a., sous forme de biens, dons, offres économiques. Ces derniers ne peuvent accepter que des objets ayant une valeur commerciale modeste et/ou un caractère promotionnel.

4.4 LES COLLABORATEURS EXTERNES

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. sélectionnent les collaborateurs externes selon les valeurs de l'entreprise. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. exigent le partage de ces valeurs et comportements conformes au Code Éthique. Les collaborateurs externes doivent prendre connaissance des normes et des procédures en vigueur chez Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. et les respecter scrupuleusement. Une attention particulière doit être accordée au respect de la confidentialité.

4.5 LA COMMUNAUTÉ DE RÉFÉRENCE

- **Comportement**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent à maintenir un rapport correct et ouvert avec les territoires dans lesquels elles opèrent et les communautés de référence, afin de promouvoir un développement socio-économique et culturel fondé sur les principes du développement durable. Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. ne versent pas de contributions directes ou indirectes à des partis politiques ou à d'autres organisations de nature politique ou syndicale, à l'exception de leur propre Association de représentation.

- **Les sponsorisations**

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. participent au soutien d'initiatives sportives et culturelles qui constituent un véhicule de promotion et de diffusion des valeurs de l'entreprise. Ces initiatives se déroulent dans le respect de toutes les règles de caractère légal et éthique.

4.6 L'ADMINISTRATION PUBLIQUE

Tous les collaborateurs internes de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. doivent éviter des situations de favoritisme pouvant générer un intérêt pour eux-mêmes, pour la société, pour les fonctionnaires publics ou pour des représentants politiques ayant des fonctions institutionnelles.

Leur conduite doit par conséquent avoir pour objectif le respect de la loi, le respect du devoir d'impartialité de l'administration publique et dans tous les cas elle doit être fondée sur les principes de base, déjà rappelés, de correction et de transparence.

Tous ceux qui instaurent des rapports avec des fonctionnaires publics doivent avoir des comportements visant à la collaboration, afin de fournir les informations demandées de façon précise et rapide, facilitant de cette façon l'activité de ces derniers.

4.7 L'ENVIRONNEMENT

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent à respecter les dispositions en vigueur en matière d'environnement, en promouvant une activité de contrôle interne et de mise à jour normative. On encourage les comportements et les bonnes pratiques afin de réduire l'impact sur l'environnement.

5 Règles d'application

En conclusion, nous rappelons que le Code Éthique de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a. s'adresse aux administrateurs, aux commissaires aux comptes, à la direction et aux collaborateurs internes de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a., ainsi qu'à toutes les personnes qui collaborent activement avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. en vue de la réalisation des objectifs de l'entreprise.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. communiquent à toutes les personnes concernées le Code Éthique par les moyens de communication existants dans l'entreprise.

Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a. s'engagent à promouvoir, former et impliquer toutes les personnes destinataires du Code Éthique, afin que les comportements de tous soient conformes aux principes de ce dernier. Le respect des règles du Code Éthique doit être considéré comme une partie essentielle des obligations des salariés de Plastik S.p.a. et de Plastik Textile S.p.a..

La violation des principes et des contenus du Code pourra constituer une inexécution des obligations primaires du rapport de travail ou une infraction disciplinaire, avec toutes les conséquences légales qui en découlent, également au niveau du maintien du rapport de travail, et donner lieu au paiement des dommages issus de cette violation.

Pour les destinataires non salariés, le respect du Code constitue une condition essentielle de la poursuite du rapport professionnel/de collaboration en vigueur avec Plastik S.p.a. et Plastik Textile S.p.a..

L'Organisme de surveillance contrôle le respect et la mise à jour du Code Éthique.

Il est le Garant du respect du Code Éthique et il peut être contacté par toute personne à l'adresse email : organismodivigilanza@plastik.it - organismodivigilanza@plastiktextile.it.



 **Plastik**  **Plastik**
Textile

Via Tonale, 72/A
Albano S. A. (Bergamo) - Italy
Tel. +39 035.581006
Fax +39 035.580090
info@plastik.it



www.plastik.it